



Администрация Захаровского муниципального округа Рязанской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Захарово

20.01.2026

№ 16

В целях осуществления контроля за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа:

1. Создать муниципальную рабочую группу по контролю за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа в следующем составе:

Баркова Татьяна Владимировна - исполняющий обязанности заместителя главы администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, председатель рабочей группы

Пантыкина Ольга Афанасьевна - исполняющий обязанности начальника отдела образования и молодежной политики администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, заместитель председателя рабочей группы

Члены рабочей группы:

Крюкова Ирина Викторовна - главный специалист отдела образования и молодежной политики администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, секретарь рабочей группы

Фролов Владимир Николаевич - депутат Думы Захаровского муниципального округа Рязанской области (по согласованию)

Нарбаева Юлия Геннадьевна - общественный помощник уполномоченного по правам ребенка в Рязанской области

Пахмутова Татьяна Викторовна - начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Старожиловском районе (по согласованию)

Бунина Наталья Владимировна - представитель родительской общности

Руководители и заведующие образовательными учреждениями

2. Утвердить положение о муниципальной рабочей группе по контролю за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район Рязанской области от 02.11.2020 №85.

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области по социальным вопросам Баркову Т.В.

Глава Захаровского
муниципального округа



И.С. Абдюшев

Положение
о муниципальной рабочей группе по контролю за организацией
и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях
Захаровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок деятельности муниципальной рабочей группы по контролю за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа (далее – рабочая группа).

1.2. В состав рабочей группы включаются представители администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, отдела образования и молодежной политики администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, медицинской организации, родительской общественности, совета депутатов и др.

1.3. Персональный и численный состав рабочей группы утверждается главой Захаровского муниципального округа Рязанской области.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней.

1.5. Деятельность членов рабочей группы основывается на принципах добровольности, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Целью рабочей группы является совершенствование организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа Рязанской области.

2.2. Задачами рабочей группы являются:

- контроль исполнения законодательства Российской Федерации, федеральных законов, санитарных правил и норм, нормативных правовых актов регионального и муниципального уровней;

- выявление проблемных вопросов, связанных с организацией питания, и внесение предложений по совершенствованию организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа Рязанской области;

- анализ и оценка деятельности работников, участвующих в организации питания обучающихся.

3. Функции рабочей группы.

3.1. Функции по контролю за организацией питания обучающихся осуществляется в виде мониторинга, анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Периодичность заседаний рабочей группы – не реже 2 раз в год или по мере необходимости.

3.3. Мониторинг по организации питания в образовательных организациях Захаровского муниципального округа осуществляется посредством:

- осмотра пищеблока, помещения для приёма пищи;
- наблюдения за технологическими процессами приготовления и отпуска пищи;
- проведения контрольных взвешиваний готовых блюд (изделий) и их оценка по нормам выхода и органолептическим показателям качества;
- изучения документации по вопросам организации питания обучающихся, в т.ч. обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания;
- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню и т.п.

3.4. Итоги проведения мониторинга оформляются рабочей группой в форме акта и рассматриваются на заседаниях.

3.5. Итоги результатов анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в форме аналитической справки и рассматриваются на заседаниях.

3.6. По итогам проведения мониторинга рабочая группа вправе вносить предложения в адрес администраций образовательных учреждений, расположенных на территории Захаровского муниципального округа Рязанской области, отдела образования и молодежной политики администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области, администрации Захаровского муниципального округа Рязанской области по совершенствованию организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа.

4. Права рабочей группы.

Для осуществления своих функций рабочая группа вправе:

4.1. Принимать участие в разработке мероприятий, направленных на совершенствование организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа.

4.2. Запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции, у учреждений образования Захаровского муниципального округа.

4.3. Проводить заседания, круглые столы и другие мероприятия, направленные на решение вопросов организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Захаровского муниципального округа.

4.4. Приглашать на свои заседания и заслушивать специалистов и экспертов по вопросам организации питания.

4.5. Контролировать в учреждениях образования Захаровского муниципального округа организацию и качество питания обучающихся.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.